**「113-116年政府資安人力職能轉換訓練」**

**學員請假單**

訓練單位：

填表日：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 訓練科目 |  | |
| 姓名 |  | |
| 學號 |  | |
| 電話 |  | |
| 請假  日期/時間 | 自\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_時\_\_\_分起  至\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_時\_\_\_分止 | 共計\_\_\_\_\_小時 |
| 事由 |  | |
| 請假假別 | □ 事假 □ 病假 □ 其他： | |

1.未到課經查核登錄曠課後，恕無法再行補申請請假手續

2.請注意該班缺課比例(**上限為訓練總時數1/3**），以免缺課過多，無法結訓

|  |  |
| --- | --- |
| 請假時數累計 | 事假：\_\_\_\_\_小時 病假：\_\_\_\_\_小時  其他： |